

Verslag bestuursvergadering OPS op donderdag 18 mei 2017 om 08.00 uur bij Barrista Facilitair B.V.

Aanwezig: Leo Heijmans, Johan van Gils, Jeroen Akkermans, Barry de Wit, Anita Nuiten en Loek van Adrichem

Afwezig: Anja Huijsmans

1. Opening en goedkeuring agenda en verslag vorige vergadering

Op het verslag van de vergadering van 5 april 2017 zijn geen op- of aanmerkingen. Het verslag wordt goedgekeurd.

2. Actiepunten uit vergadering van 5 april 2017

2.1. Acties Leo:

2.1.1. Er is een afspraak/akkoord met Jan/Nicole van Tilburg voor de ledenvergadering 2018.

2.1.2. Is bezig met Sven Langenberg om een datum voor het Economisch Overleg vast te stellen.

2.1.3. Is bezig met een lijst te maken van bedrijven voor werkbezoek in 2017.

2.2. Actie Johan:

2.2.1. Jeroen de Lange wordt uitgenodigd om op 27 juni meer uitleg te geven over wat geassocieerd lidmaatschap van BZW voor OPS kan betekenen.

2.2.2. Vermeulen Steenbergen biedt binnenkort ook (de mogelijkheid tot) een responsive website. Er komt voorstel voor (het continueren) van de webhosting en profielpagina op KijkopSteenbergen.

2.2.3. Marc Adriaansen en Juliën van Meer fungeren als kascommissie voor boekjaar 2017.

2.3. Acties Barry:

2.3.1. Datum 14 juni 14.30 uur voor informatiebijeenkomst bij DataByte is niet akkoord. Er wordt een afspraak gepland in september.

2.3.2. Er is (samen met Jeroen) een gesprek geweest n.a.v. de vragen/opmerkingen in de e-mail van Isabelle Heijnen van Nova-Office van 14 maart 2017. Wens om meer parkeerplaatsen zal meegenomen worden in gesprekken met gemeente. Wellicht dat carpoolplaats in de buurt van de A4 ook een oplossing biedt. Het bord waarover gesproken is, is een reclamebord dat niet meer in gebruik is. Volgens gemeente is dit bord eigendom van OPS. Leo zal om een offerte vragen om bord op te knappen en te voorzien van een reclame-uiting voor OPS. Er komt van Nova-Office nog een ingevuld enquêteformulier (of e-mail).

3. Ingekomen en uitgaande post

De aanvraag lidmaatschap van Renew Payroll uit Roosendaal wordt niet gehonoreerd.

De uitnodiging van Heijmans Uitzendorganisatie voor een bedrijfsbezoek op 24 mei 2018 (onderdeel van het 25-jarig bestaan van het bedrijf) wordt aangenomen.

De overige ingekomen en uitgaande post levert geen bijzonderheden op.

4. **Gesprekken met gemeente**

In het overleg met de gemeente is gesproken over de leegstaande bedrijfspanden. OPS moet een lijst met leegstaande panden aanleveren. Leo en Johan hebben een rondje gemaakt op Reinierpolder I en II voor een inventarisatie. Men is erg geschrokken van de situatie die men op sommige plaatsen aantrof. Men name de omgeving van de Renaissancestraat baart zorgen. De lijst kan gebruikt worden voor (verder) onderzoek naar de subsidiemogelijkheden bij de provincie. Er wordt gevraagd om een selectie van 4 panden.

Het tekort aan parkeerplaatsen en de suggestie om ook nabij de A4 een carpoolplaats aan te leggen zal met de gemeente worden besproken.

5. **Rondvraag**

Johan vond het aantal aanmeldingen voor het bedrijfsbezoek aan 't Ravelijn (weer) niet bijzonder groot. Als er bij het volgende bedrijfsbezoek weer weinig aanmeldingen zijn, stelt hij voor om bedrijven telefonisch te gaan benaderen.

Leo vond het bedrijfsbezoek aan 't Ravelijn interessant en leerzaam. Als OPS willen we graag helpen bij het krijgen van meer stageplaatsen voor de school. We gaan actief onze leden benaderen en proberen hiervoor ook aandacht te krijgen in de Steenbergse Courant/KijkopSteenbergen.

Tijdens het bedrijfsbezoek aan 't Ravelijn kreeg Barry de vraag van een advocate of er belangstelling was voor een lezing over arbeidsrecht. Zal eerst informeren of Kristien Aerts dit zou kunnen doen. Johan zal binnen BDO kijken of hun juristen hiervoor eventueel in te zetten zijn.

6. **Vaststelling volgende vergadering**

Volgende bestuursvergadering: dinsdag 27 juni 2017, 08.00 uur bij Barrista Facilitair, Prins Reinierstraat 18 E.